

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОКЛЯЗЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**155635, Южский район, с. Новоклязьминское, ул. Старая, д. 2, кв. 2, тел. факс (49347) 27345**

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**«01» августа 2024 г. № 32-п**

с. Новоклязьминское

**О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений и организаций Новоклязьминского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным Законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», со ст.11 п.2ж Федерального Закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях повышения устойчивого функционирования предприятий и организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о комиссии по повышению устойчивости функциони­рования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях (приложение№1).

2. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функциони­рования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуация (приложение № 2).

1. Специалисту администрации Новоклязьминского сельского поселения разра­ботать документы на состав комиссии в соответствии с руководящими документами.
2. Председателю комиссии по повышению устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения разработать план работы комиссии на год.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоклязьминского**

**сельского поселения Н.В.Ершова**

Пиложение № 1

к постановлению

Новоклязьминского сельского поселения

от 01.08.2024 г. № 32-п

**Положение**

**о комиссии по повышению устойчивости функционирования администрации Новоклязьминского сельского поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях**

1.Комиссия по повышению устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях (далее именуется - комиссия) является координационным органом при главе администрации поселения, образованным для обеспечения согласованно­сти действий территориальных подразделений федеральных органов исполни­тельной власти, структурных подразделений администрации области, админи­страций муниципальных образований, администрации поселения иных организаций и общественных объединений (далее именуются - заинтересованные организации) в целях реализа­ции единой государственной политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

2.Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Россий­ской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Прези­дента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правитель­ства Российской Федерации, законами Волгоградской области, постановления­ми и распоряжениями Главы Администрации района, Главы Новоклязьминского сельского поселения, а также настоя­щим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтере­сованными организациями.

3.Основными задачами комиссии являются:

-разработка предложений по реализации единой государственной политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

-координация деятельности органов управления и сил территориальной  
подсистемы поселения единой системы повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

-обеспечение согласованности действий заинтересованных организаций  
при решении вопросов в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях, а также восстановления и строительства жилых домов, объек­тов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.

4.Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

-разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования и иных нормативных документов в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

-организует разработку и реализацию мер, направленных на повышения  
устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях поселения;

-участвует в разработке и осуществлении территориальных (областных, районных) целевых программ в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях поселения;

-разрабатывает предложения по развитию и обеспечению устойчивого  
функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

-организует разработку и осуществление мер по проведению согласован­  
ной научно-технической политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

-разрабатывает предложения по устойчивому функционированию муници­пального образования и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрез­вычайных ситуациях и их последствий на территориальном уровне, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хо­зяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате поражающих факторов и чрезвычайных ситуаций;

-привлекает в установленном порядке силы и средства, транспортные и ма­териально-технические средства организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и граждан к проведению мероприя­тий по устойчивому функционированию муниципального образования и жизне­обеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

-запрашивать у заинтересованных организаций необходимые материалы и  
информацию;

-заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных орга­низаций;

-привлекать для участия в своей работе представителей заинтересованных  
организаций по согласованию с их руководителями;

-создавать рабочие группы из числа ученых, специалистов заинтересован­ных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

-вносить в установленном порядке главе администрации муниципального  
образования предложения по вопросам устойчивого функционирования муни­ципального образования и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

6. Состав комиссии утверждается постановлением главы Новоклязьминского сельского поселения.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие пред­седателя комиссии его обязанности исполняет один из работников администрации.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его подчиненных.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов.

Члены комиссии принимают участие в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представлять в комиссию свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8. Штаб ГОЧС главы Новоклязьминского сельского поселения в пределах своей компетенции осуществляет:

* формирование проектов планов заседаний комиссии на очередное полуго­дие и повесток заседаний комиссии; докладов, содокладов, предложений и дру­гих материалов к заседаниям комиссии;
* обработку поступивших материалов и подготовку проектов решений ко­миссии и протоколов заседаний;

-оповещение членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о по­вестке дня заседания и направление им материалов, подлежащих обсуждению;

-запрос в установленном порядке необходимых для комиссии информации  
и документов, подлежащих обсуждению, и других материалов;

-организацию проведения заседаний комиссии;

-анализ выполнения планов работы комиссии, контроль выполнения при­нятых комиссией решений с докладом о результатах председателю комиссии;

-взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

9. Заинтересованные организации в пределах своей компетенции осущест­вляют подготовку материалов (докладов, содокладов, предложений, проектов решений) к заседаниям комиссии.

10. Обязанности секретаря комиссии по устойчивому функционированию поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях и условия его работы утверждаются председателем комиссии.

11.Материалы, подготовленные к заседанию комиссии, представляются в штаб ГОЧС аппарата главы администрации не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

12.Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов ре­шающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на за­седании.

13.Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех заинтересованных организаций.

Приложение №2

к постановлению

Новоклязьминского сельского поселения

от 01.08.2024 № 32-п

**СОСТАВ**

**комиссии по повышению устойчивости функционирования предприятий,**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, инициалы | Занимаемая должность |
| Ершова Наталья Владимировна | Глава Новоклязьминского сельского поселения - председатель комиссии |
| Пилипенко Наталья Викторовна | Специалист администрации Новоклязьминского сельского поселения - заместитель председателя комиссии |
| Граф Валентина Юрьевна | Специалист администрации Новоклязьминского сельского поселения - секретарь комиссии |
| ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: | |
| Ермолаева Наталья Леонидовна | Директор МКУ «Новоклязьминский СДК» |
| Морозова Ольга Валентиновна | Директор МКОУСОШ с. Новоклязьминское |

**учреждений и организаций Новоклязьминского сельского поселения**